



# NAPPO

North American Plant Protection Organization  
Organización Norteamericana de Protección a las Plantas

## Informe sobre conferencia telefónica de la NAPPO

Grupo de Expertos:	Muestreo fundamentando en el riesgo	
Lugar:	Conferencia telefónica	
Fecha:	2 de marzo del 2017	
Presidenta	Christina Devorshak (APHIS PPQ)	
Participantes:		
Robert Griffin (APHIS PPQ)	Robert Favrin (ACIA)	Katharine Church (ACIA)
X. Aidé Campuzano (SENASICA)	Patricia Abad (APHIS PPQ)	Mike Klopmeier (industria de EE. UU.)
Norma A. Elizalde (industria de México)	Stephanie Bloem (NAPPO)	Alonso Suazo (NAPPO)
<b>Resumen</b>		
Proyecto:	Simposio sobre muestreo fundamentado en el riesgo	
Comentarios generales:	Actualizaciones sobre los aspectos logísticos y planificación	
Asunto 1	Actualizaciones generales	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• La DE confirmó la participación del Sr. Jingyuan Xia por parte de la Secretaría de la CIPF.</li><li>• PPQ confirmó la invitación realizada al Sr. Osama El-Lissy, quien ofrecerá los comentarios inaugurales.</li></ul>	
Asunto 2	Agenda	
Decisiones:	<p>Lunes 26 de junio</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha confirmado la participación de John Hedley, Mark Powell y Barney Caton.</li><li>• MX confirmó la participación de un ponente (del gobierno) en la tarde – en espera de aprobación de viaje</li><li>• También hubo confirmación de que Australia enviará un ponente.</li><li>• La industria de semillas de EE. UU. convino ofrecer una presentación en la mañana</li></ul> <p>Martes 27 de junio:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha confirmado la participación de Nikki Thomas (CBP-DHS) y David Hanken (APHIS PPQ).</li><li>• Craig Regelbrugge (industria de EE. UU.) será el orador principal en la mañana.</li><li>• Hay pocos espacios disponibles en la mañana para</li></ul>	

	<p>presentaciones por parte de la industria (frutas y verduras, viveros y/o flores cortadas)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uno de los pasantes de IS está ayudando a identificar un ponente de parte del FDA</li> <li>• Hay dos espacios disponibles en la tarde para participantes de aduanas de los países</li> </ul> <p>Miércoles 28 de junio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha confirmado la participación de R. S. Epanchin-Niell (oradora principal), Bob Haight (USFS) y Barney Caton.</li> <li>• Mike Springborn tiene otros compromisos simultáneos. Se tratará de acomodar su presentación para el lunes o martes.</li> <li>• Se necesita la confirmación de Kohji Yamamura y Roy McArthur.</li> <li>• Hay tres espacios disponibles en la tarde.</li> </ul> <p>Jueves 29 de junio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha confirmado la participación de Laurene Levy, Yindra Dixon y Christina Devorshak (APHIS PPQ).</li> <li>• MX confirmó la participación de un ponente</li> <li>• Lois Ransom ha convenido ofrecer una presentación y guiar los esfuerzos de la elaboración del manual para el MFR (actividad del 30 de junio)</li> <li>• Andrew Robinson ofrecerá una presentación en vez de Mark Burgman</li> </ul> <p>Otros puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Secretaría de la NAPPO informó a las ORPF acerca del evento y los invitó a participar.</li> <li>• La NAPPO y PPQ también han contactado al IICA para identificar los posibles ponentes de parte de Latinoamérica.</li> <li>• Las presentaciones no están limitadas a los temas de inspección agrícola.</li> <li>• La Secretaría de la NAPPO ofrecerá dos intérpretes para la sesión del viernes.</li> <li>• Es posible que se puedan grabar las presentaciones. Sería conveniente compartir las presentaciones con las partes interesadas pero necesitamos tener la autorización de los ponentes.</li> </ul>
Asunto 3:	Otros posibles ponentes
Decisiones:	<p>Canadá mencionó el interés que el área de alimentos de la ACIA (importaciones y aspectos estadísticos relacionados con la seguridad de los alimentos) mostró en participar en el simposio – aún necesita confirmarse. Así mismo, el personal de aduanas y servicios fronterizos de Canadá mostró interés en participar, pero no han tenido noticias de parte de ellos desde la primera vez que los contactaron.</p> <p>Los europeos tienen proyectos relacionados con la validación</p>

	<p>del muestreo fundamentado en el riesgo bajo el paraguas del EUPHRESCO – buena fuente para obtener posibles ponentes.</p> <p>México indicó que sus colegas de inspección (ONPF) han realizado varios avances en cuanto al MFR y una presentación de parte de ellos sería ideal – todos estuvieron de acuerdo.</p>
Asunto 4:	Actualizaciones de la NAPPO.
Decisiones:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El logo oficial está disponible (cortesía de PPQ)</li> <li>• Se ha planeado un viaje a Baltimore para revisar los aspectos logísticos</li> </ul>
Asunto 5	Inscripciones
Decisiones:	<p>Christina sugirió que cada país envíe una lista con los nombres de sus participantes (asistentes y ponentes) y calculó que ya hay aproximadamente 65 participantes, esto deja 50-60 plazas para inscripciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Christina redactará un documento para la convocatoria de documentos y pósteres que acompañarán la apertura del período de inscripción</li> <li>• EE. UU., CA y MX presentarán la lista de participantes a la Secretaría de la NAPPO a más tardar el 17 de marzo.</li> <li>• Christina enviará una lista de los ponentes que han confirmado (a la NAPPO a más tardar el 17 de marzo)</li> <li>• El período de inscripción podría iniciar el 27 de marzo</li> <li>• Los miembros del comité organizador deberían contactar a los ponentes de sus países mantenerlos informados</li> <li>• La Secretaría de la NAPPO debería ponerse en contacto con los interesados mantenerlos informados.</li> <li>• La Secretaría de la NAPPO debería actualizar la información del sitio web sobre la inscripción al simposio sobre MFR.</li> </ul>

### Próximos pasos

Responsable	Acciones	Fecha
ACIA	Confirmar la participación de los expertos en alimentos de la ACIA como posibles ponentes.	9 de marzo
Comité organizador (EE. UU., MX y CA)	Continuar creando conciencia con los académicos, servicios de aduanas e inspección acerca del evento. Proporcionar una lista de participantes a la Secretaría de la NAPPO	17 de marzo
Christina Devorshak	Enviar a la NAPPO una lista de los ponentes que han confirmado.	17-20 de marzo
Secretaría de la NAPPO	Contactar a los interesados e informarles acerca del simposio.	Después del 17 de marzo

Secretaría de la NAPPO	Inicia la inscripción y convocatoria de pósteres/documentos	27 de marzo
Secretaría de la NAPPO	Actualizar la página web	En cuanto surja información nueva.
Robert Griffin	Cambiar la participación de Mike Springborn para el lunes o martes	Lo antes posible
Robert Favrin	Enviar la lista de EUPHRESCO a Christina D	3 de marzo
<b>Próxima reunión</b>		
Lugar:	Conferencia telefónica	
Fecha:	6 de abril a las 11:00 a. m. hora del Este	
<b>Asuntos propuestos</b>		
1. Actualizaciones a la agenda		
2. Retroalimentación del comité organizador		
3. Actualizaciones de parte de la Secretaría de la NAPPO		
4. Actualizaciones sobre los aspectos logísticos		
5. Otros asuntos		
6. Actualizaciones a la agenda		